

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания
организаций-членов Ассоциации
Проектных строительных организаций
«ЭнергоТеплоМеталлургПроект»
(Протокол № 23 от 8 октября 2021 г.)

Изменения в Положение

**о членстве, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о
размере, порядке расчета и уплаты членских взносов Ассоциации Проектных
строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»**

(саморегулируемая организация)

I) в части 2:

1) подпункт б) пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

б) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя
или юридического лица специалистов по организации проектирования:

- соответствующий документ, подтверждающий, что сведения о заявленных
специалистах включены в Национальный реестр специалистов и руководителей в
области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

- документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных
обязанностей, предусмотренных п.п. ж) п. 3.1.3 настоящего Положения.

II) в части 3:

1) дополнить п.п. ж) п. 3.1.3 следующего содержания:

ж) наличие должностных обязанностей:

1) подготовка и утверждение заданий на выполнение работ по инженерным
изысканиям, заданий на подготовку проектной документации объекта капитального
строительства;

2) определение критериев отбора участников работ по выполнению
инженерных изысканий, подготовке проектной документации и отбору исполнителей
таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

3) представление, согласование и приемка результатов работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации;

4) утверждение результатов инженерных изысканий, проектной документации;

5) утверждение Подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию, получившую первоначально положительное заключение экспертизы, изменений, если такие изменения соответствуют требованиям действующего законодательства и утверждены Застройщиком или Техническим Заказчиком.

Утверждено решением Общего
собрания организаций-членов
Ассоциации Проектных строительных
организаций
«ЭнергоТеплоМеталлургПроект»
(Протокол № 16 от 08 июня 2017 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о
размере, порядке расчета и уплаты членских взносов Ассоциации Проектных
строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»
(саморегулируемая организация)**

г. Москва, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом саморегулируемой организации Ассоциация проектных строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект» (далее – Ассоциация).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель при условии соответствия такого юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

1.4. В члены Ассоциации не может быть принято юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся членами другой саморегулируемой организации аналогичного вида или добровольно прекратившие членство в саморегулируемой организации менее года назад.

1.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.6. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения об исключении из членов Ассоциации, являются:

1.6.1 Общее собрание организаций- членов Ассоциации;

1.6.2 Совет Ассоциации.

2. Вступление в члены Ассоциации

2.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

- 1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью и (или) иным документом, который должен прилагаться к заявлению;
- 2) копия документа, заверенная в установленном порядке, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:
 - а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
 - б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) учредительные документы юридического лица, заверенные в установленном порядке: устав и (или) учредительный договор;

4) для иностранных юридических лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации:

а) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующего подготовку проектной документации:

- в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица;
- в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя;
- копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании, заверенные уполномоченным лицом и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации проектирования:

- соответствующий документ, подтверждающий, что сведения о заявленных специалистах включены в Национальный реестр специалистов и руководителей в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

При отсутствии подтверждения о том, что заявленные специалисты включены в Национальный реестр специалистов и руководителей в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, так как Ассоциация осуществляет функции оператора по внесению сведений в данный реестр, необходимо представить в Ассоциацию документы в соответствии с регламентом, утвержденным Советом Национального объединения изыскателей и проектировщиков, протокол № 16 от 25.04.2017г.

2.2. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Ассоциация принимает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, по описи и выдает расписку о приеме.

Допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

2.4. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Ассоциации.

2.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.5. настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.7. Ассоциация может отказать в приеме индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, было прекращено менее чем за 1 год до дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.8. Ассоциация вправе отказать в приеме в члены Ассоциации индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в Ассоциации сформирован такой компенсационный фонд, и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ;

2.11. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов.

2.12. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, Арбитражный третейский суд г. Москвы, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

3. Требования к членам Ассоциации

3.1. Требования к членам Ассоциации в части минимальной численности специалистов по организации проектирования (главных инженеров проекта, главных архитекторов проекта):

3.1.1 квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации – наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

3.1.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов), трудовая функция которых включает соответственно организацию выполнения работ по подготовке проектной документации, и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов – не менее чем два специалиста по месту основной работы. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

3.1.3. В национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования включаются сведения о физическом лице, указанном в пункте 3.1.2. настоящего Положения, на основании заявления такого лица при условии соответствия следующим минимальным требованиям:

- а) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;
- б) наличие стажа работы в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем три года;
- в) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет;
- г) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;
- д) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);
- е) подтверждение отсутствия у такого физического лица непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

3.2. Требования к членам Ассоциации в части минимальной численности специалистов по организации проектирования (главных инженеров проекта, главных архитекторов проекта), осуществляющим подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2.1. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, является наличие у члена саморегулируемой организации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

3.2.2. Минимальными требованиями к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически

сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами саморегулируемой организации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена саморегулируемой организации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений.

3. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

3.3. Члены обязаны уведомлять Ассоциацию о нарушении обязательств по заключенным договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену Ассоциации стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

4. Размеры, порядок расчета и порядок уплаты членских и иных целевых взносов

4.1 В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

- вступительные взносы;
- регулярные (членские) взносы;
- целевые взносы.

4.2. Регулярные (членские) взносы и целевые взносы в Ассоциацию являются основными источниками формирования имущества и обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

4.3. Установление и изменение размеров вступительных, членских и целевых взносов отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4.4. Взносы уплачиваются в рублях Российской Федерации.

4.5. При выходе или исключении члена из Ассоциации вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат.

4.6. Информация о фактической уплате взносов является открытой для всех членов Ассоциации.

4.7. Все споры и разногласия, связанные с уплатой членских взносов, передаются на рассмотрение в Арбитражный третейский суд г. Москвы, Арбитражный третейский суд г. Москвы, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, в соответствии с его Регламентом. Решение суда является окончательным.

4.8. Размер членского взноса зависит от времени вступления юридического лица или индивидуального предпринимателя в Ассоциацию (в первом, втором, третьем или четвертом квартале) и перечисляется соответственно в размере 100%, 75%, 50% и 25% от величины годового членского взноса, определенного для организации или индивидуального предпринимателя.

4.9. Первый членский взнос уплачивается в течение 10 (десяти) дней с момента даты приема в члены Ассоциации.

В последующем организации-члены Ассоциации перечисляют членские взносы ежеквартально равными долями:

25% - до 15 февраля текущего года;

25% - до 15 мая текущего года;

25% - до 15 августа текущего года;

25% - до 15 ноября текущего года.

4.10. Квартал, в котором юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вступил в Ассоциацию или вышел из нее оплачивается полностью.

4.11. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ, проводимых Ассоциацией.

4.12. Уплата целевых взносов осуществляется членами Ассоциации, выразившими желание принять участие в проводимых Ассоциацией целевых мероприятиях и программах.

4.12.1 Уплата целевого взноса для организаций – членов Ассоциации, осуществляющих проектные работы по договорам подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, в связи с необходимостью осуществления контроля за выполнением обязательств по таким договорам, является обязательной и составляет 1 % от суммы договора, и составляет не более 100 000 рублей в год. Копии действующих договоров, заверенные печатью организации и подписью директора, предоставляются в Ассоциацию с 01.07.2017г. и далее по факту заключения такого договора.

4.13. В соответствии с пунктом 1 статьи 252 и подпунктом 29 пункта 1 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации организации-члены Ассоциации вправе уменьшить полученные доходы на сумму произведенных расходов, связанных с уплатой взносов.

4.14. В случае изменения размеров членских взносов члены Ассоциации уведомляются о соответствующем решении Общего собрания Ассоциации путем направления выписки из протокола по факсу или электронной почте.

4.15. В случае неуплаты организацией-членом Ассоциации членского взноса за текущий квартал в установленный срок сведения о задолженности размещаются на сайте Ассоциации.

4.16. В случае несвоевременной уплаты членом Ассоциации членских взносов Ассоциация вправе применить меры дисциплинарного воздействия в отношении нарушителя члена Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.17. Несвоевременной уплатой признается факт невнесения членом Ассоциации членского взноса в течение сроков, установленных пунктом 4.9 настоящего Положения.

4.18. В Ассоциации установлен одинаковый размер членского взноса для каждой организации с 01.07.2017г.

5. Основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;
- 4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;
- 5) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях».

5.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

5.3. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков, уведомление об этом.

5.4. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

- 1) присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;
- 2) иные основания и случаи в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

5.5. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

1) при несоблюдении членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;

3) при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты в Ассоциации членских взносов, неуплате в Ассоциации иных обязательных целевых взносов;

4) при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

5) при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

5.6. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

5.7. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

5.8. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.9. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

5.10. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены СРО.

5.11. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

6. Порядок ведения и хранения дел членов Ассоциации

6.1 Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

6.1.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

6.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

6.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

6.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации.

6.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

6.1.6. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

6.2 Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу 1 июля 2017 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение 1
к положению о членстве
в Ассоциации, в том числе о размере, порядке расчета,
а также порядке уплаты вступительного взноса,
членских взносов

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены Ассоциации «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»

Юридическое лицо/ИП _____

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены Ассоциации «ЭнергоТеплоМеталлургПроект» (далее –
Ассоциация»).

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов
Ассоциации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять подготовку проектной документации, стоимость которой по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	50 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	150 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	1 000 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА/НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	150 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	350 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	2 500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	3 500 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих

инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор



Г.М. Мартыненко